|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom : |  | | | | | | | | | | | |  | | |
| Événement : |  | | | | | | | | | | | |  | | |
| Dates : | Du : | |  | | | Au : | |  | | | | |  | | |
| Lieu : |  | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A - Déplacement** | | | | **Montant alloué par destination** | | | | | | | | | | **Montant(s) réclamé(s)** | |
| Longueuil | | | | 303,2 km (aller-retour) X 0,58 $ = **175,86 $** | | | | | | | | | |  | |
| Montréal | | | | 313,8 km (aller-retour) X 0,58 $ = **182,00 $** | | | | | | | | | |  | |
| Québec | | | | 454,6 km (aller-retour) X 0,58 $ = **263,67 $** | | | | | | | | | |  | |
| Trois-Rivières | | | | 304,2 km (aller-retour) X 0,58 $ = **176,44 $** | | | | | | | | | |  | |
| Autres | | | | 0,58 $ / km (joindre itinéraire *Google Map*) | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | |  | | | | |  | **Total A :** | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **B - Autres dépenses** | | | | | | | | | | | | | | **Montant(s) réclamé(s)** | |
| Transport en commun, taxi, métro, autobus, train, avion | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Stationnement | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Hébergement (maximum de 200,00 $ par nuitée ou 40,00 $ par nuitée sans reçu) | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Frais de garderie (fournir seulement le présent formulaire de réclamation) | | | | | | | | | | | | | |  | |
| ***Pièces justificatives exigées pour ces dépenses*** | | | | | | | | | | | | **Total B :** | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **C - Repas** | | **Déjeuner**  **20,00 $** | | | | | **Dîner**  **25,00 $** | | **Souper**  **45,00 $** | | | | | | **Total**  **Max. 90,00 $ / jr** |
| Jour 1 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 2 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 3 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 4 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 5 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 6 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| Jour 7 | |  | | | | |  | |  | | | | | |  |
| ***Les montants totaux incluent les taxes et le pourboire*** | | | | | | | | | | | | | | **Total C :** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D – Dépenses pour le Syndicat (préciser la raison de la dépense)** | | | | | | | **Montant(s) réclamé(s)** |
|  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  |
| ***Pièces justificatives exigées pour ces dépenses*** | | | | | **Total D :** | |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | **Total de la réclamation (A+B+C+D) :** | | | |  |
| Signature : |  | | |  | | | |
| *(ou transmettre par courriel via une adresse USherbrooke.ca)* | | | | | | | |
| **Réservée à l’administration** | | | | | |
| Remboursement et pièces vérifiés par : | |  | | | |
| Date de traitement Accès D ou chèque : | |  | | | |
| # de confirmation Accès D ou chèque : | |  | | | |

Version 2022-04-04